

Jednací řád Výborů Zastupitelstva městyse Nehvizdy



I.

Úvodní ustanovení

Jednací řád výborů zastupitelstva městyse upravuje přípravu schůze výboru, obsah jednání, způsob usnášení a náležitosti rozhodování výborů.

II.

Základní úkoly výborů

1) Výbory jsou zřízeny zastupitelstvem městyse (dále jen ZM) jako jeho iniciativní a kontrolní orgány. Rozhodování ve věcech projednávaných výbory přísluší ZM. Základní úkoly výborů jsou stanoveny v § 117 a následujících zákona č. 128/2000 Sb., o obcích.

2) Počet členů výboru je vždy lichý, minimálně jsou tříčlenné. Členy výboru volí ZM. Člen výboru může na funkci kdykoli písemně rezignovat nebo může být na základě usnesení ZM z funkce odvolán. Předsedou výboru je vždy člen ZM.

III.

Schůze výborů

1) Výbory se scházejí ke svému jednání podle potřeby.

2) Výbory plní úkoly, kterými je pověřil ZM. Program jednání výboru navrhuje jeho předseda.

3) Schůze výboru svolává jeho předseda, organizuje práci výboru a předkládá zápisy, usnesení, stanoviska nebo návrhy výboru ZM.

4) Odborné podklady pro jednání výborů připravují:

a) pověření členové výboru buď jednotlivě, nebo skupinově

b) právnické osoby, s nimiž zpracování a předložení odborných podkladů bylo dohodnuto

IV.

Jednání výborů

- 1) Jednání výboru řídí jeho předseda nebo v jeho nepřítomnosti pověřený člen výboru.
- 2) Výbory jednají podle pořadu, který schválí na návrh svého předsedy. V úvodu zpravidla výbor projedná návrhy na zajištění úkolů, kterými ho pověřilo ZM, a kontrolu plnění předchozích usnesení výboru.
- 3) Výbory plní úkoly, které jsou jim uloženy ZM a dále úkoly, které vyplývají z příslušných ustanovení zákona o obcích, popř. i jiných platných zákonů. Výbory sledují a hodnotí plnění úkolů obecním úřadem a jeho jednotlivými složkami na úsecích činnosti obce ve věcech samostatné působnosti, pro které jsou zřízeny, a informují ZM o zjištěných nedostatcích s návrhy na provedení nápravných opatření.
- 4) Členové výborů mají právo a povinnost se aktivně účastnit jednání výboru, vznášet dotazy, náměty a připomínky k projednávaným zprávám, kontrolám a návrhům a uplatňovat svá stanoviska k řešení problémů.
- 5) V zájmu plnění úkolů mohou výbory vzájemně spolupracovat. Vyžaduje-li to zájem věci, mohou výbory jednat společně a podávat ZM společné zprávy, návrhy a stanoviska. V tomto případě usnesení ke společně projednávaným otázkám přijímá každý výbor samostatně.

V.

Usnesení výborů

- 1) Výbory se usnášejí nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů.
- 2) Obsahem usnesení výborů jsou zpravidla:
 - a) úkoly pro členy výboru
 - b) návrhy, doporučení nebo stanoviska pro ZM
- 3) Kontrolní výbor provádí zápis z každé provedené kontroly. Tento zápis obsahuje, co bylo kontrolováno, jaké nedostatky byly zjištěny a návrhy opatření směřující k odstranění těchto nedostatků.
- 4) V případě, že výbor provádí kontrolu, připojí ke každému zápisu vyjádření orgánu, popřípadě zaměstnanců, jejichž činnosti se kontrola týkala.
- 5) Usnesení i zápis vyhotovuje písemně do sedmi pracovních dnů pověřený člen výboru, doručuje ho všem členům výboru a předkládá ho ZM prostřednictvím starosty, spolu s prezenční listinou ze schůze výboru.

6) Pokud výbor předloží návrh na zařazení na pořad jednání připravovaného ZM, učiní tak před rozesláním pozvánky na toto zasedání.

7) Za splnění úkolů v usnesení obsažených odpovídá ten, jemuž jsou úkoly uloženy. Pokud usnesení ukládá úkoly více subjektům, je garantem plnění ten, kdo je v ukládací části usnesení uveden na prvním místě.

VI.

Závěrečné ustanovení

1. Tento jednací řád Výborů ZM městyse Nehvizdy nabývá účinnosti dnem schválení.
2. Schváleno na jednání ZM usnesení č.

v Nehvizdech dne

Za Zastupitelstvo městyse Nehvizdy

.....
Místostarosta

.....
Starosta